

Государственное управление образования
Псковской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Псковской области
«Псковский политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета колледжа
Протокол № 7
« 02 » ноября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ППК»

О.А. Лебедев

**ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии**

Псков
2016

1. Общие положения

- 1.1. Студенческое общежитие ГБПОУ «ППК» (далее – колледж) предназначено для временного проживания и размещения:
- на период учебы иногородних обучающихся по очной форме обучения;
 - на период сдачи экзаменов иногородних обучающихся по заочной форме обучения.
- 1.2. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся администрация колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:
- слушателей дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их обучения;
 - студентов, постоянно проживающих в городе Пскове;
 - других категорий обучающихся.
- 1.3. Иностранцы граждане, принятые на обучение в колледж, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.
- 1.4. Студенческое общежитие как структурное подразделение колледжа в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Уставом и иными локальными актами колледжа, правилами внутреннего распорядка и настоящим Положением.
- 1.5. Жилая площадь предоставляется по решению администрации колледжа на основании договора, заключаемого колледжем с обучающимся.
- 1.6. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пунктах 1.7. и 1.8. настоящего Положения, не допускается.
- 1.7. В исключительных случаях администрация колледжа по согласованию с уполномоченным обучающимися представительным органом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.
- 1.8. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся колледжа местами в студенческом общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, блоки могут по решению администрации колледжа переоборудоваться под общежития для работников колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.
- 1.9. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N188-ФЗ.

1.10. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.11. Нежилые помещения для организации бытового и медицинского обслуживания, охраны, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией колледжа. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

1.12. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживания, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

2. Обязанности администрации колледжа

Администрация колледжа обязана:

2.1. Обеспечить иногородних обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим положением, нормами проживания в общежитии.

2.2. Информировать обучающихся, проживающих в общежитии, о локально-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии.

2.3. Содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

2.4. Заключать с проживающими в общежитии договор и выполнять его условия.

2.5. Укомплектовывать общежитие мебелью, постельными принадлежностями, оборудованием, инвентарём по установленным типовым нормам.

2.6. Своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования.

2.7. Обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий.

2.8. Укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом.

2.9. Содействовать совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих в общежитии.

2.10. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий, своевременно принимать меры по устранению недостатков, информировать о принятых решениях и распоряжениях.

3. Обязанности администрации студенческого общежития

3.1. Руководитель студенческого общежития (комендант общежития) назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа.

3.2. Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Руководитель студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящегося в его подчинении;
- вносит предложения руководителю колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с советом общежития вносит на рассмотрение руководителя колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

3.3. Руководитель студенческого общежития совместно с советом общежития рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

4. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

4.1. Для представления интересов обучающихся из числа проживающих в общежитии ими создается общественная организация обучающихся – совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

4.2. Совет общежития координирует работу ответственных по комнатам, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

4.3. Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов совета общежития за успешную работу.

4.4. В каждом жилом помещении (комнате) студенческого общежития избирается ответственный. Ответственный следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, за содержанием комнаты в чистоте и порядке. Ответственный жилого помещения (комнаты) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, решениями совета общежития и администрации колледжа.

5. Права и обязанности, проживающих в общежитии

5.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития, коммунально-бытовыми услугами;
- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга.

5.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, правила техники безопасности и пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду;

- содержать в целостности и сохранности имущество, находящееся в пользовании, в случае порчи или утраты имущества, возмещать причинённый ущерб в десятидневный срок со дня вручения требования;
- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, один раз в неделю производить генеральную уборку помещений общежития;
- уважительно относиться к сотрудникам колледжа;
- своевременно вносить плату за проживание в установленных размерах;
- выполнять положения заключённого с администрацией колледжа договора найма жилого помещения.

5.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из комнаты в комнату;
- переносить имущество колледжа из одной комнаты в другую без разрешения коменданта;
- курить в помещениях общежития;
- играть в азартные игры;
- распивать и хранить спиртные напитки; хранить, употреблять и распространять наркотические вещества;
- употреблять в своей речи ненормативную лексику;
- использовать электрические приборы непромышленного изготовления, а также приборы, не соответствующие требованиям пожарной безопасности;
- включать громко звуковую и звуковоспроизводящую аппаратуру;
- приглашать посторонних в общежитие без разрешения коменданта и воспитателя.

5.4. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключённого договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

6. Поощрения и взыскания

6.1. Обучающиеся, выполняющие правила внутреннего распорядка в общежитии и активно участвующие в организации и проведении культурно-массовой, спортивной и воспитательной работы, могут быть поощрены администрацией колледжа.

6.2. За нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия (замечание, выговор).

7. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

7.1. Основанием для вселения в общежитие является договор найма жилого помещения в общежитии, заключаемый администрацией колледжа с проживающим, разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 г. №42. В договоре найма указывается адрес студенческого общежития и номер комнаты.

7.2. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного общежития в другое производится по решению администрации колледжа, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и совета общежития.

7.3. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией колледжа.

7.4. Вселяющиеся в общежитие проходят инструктаж по эксплуатации электробытовых приборов и оборудования, знакомятся с правилами внутреннего распорядка, порядком эвакуации из общежития при возникновении чрезвычайных ситуаций.

7.5. Организация регистрационного режима осуществляется паспортистом или комендантом общежития в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (в том числе и отчисления из колледжа). При прекращении учебы проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок.

7.7. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа выдает им обходной лист, который обучающиеся должны сдать с подписями соответствующих служб колледжа.

8. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии иногородним семейным обучающимся

8.1. С целью создания условий компактного проживания семейных обучающихся места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются решением администрации колледжа исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных секциях, блоках общежития, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных обучающихся осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися колледжа, договор найма жилого помещения с ними заключается по отдельности. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми.

8.2. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается администрацией колледжа по согласованию с советом общежития. Если семья состоит из обучающихся разных образовательных учреждений города (другого населенного пункта), то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими учреждениями.

8.3. Проживающие в студенческом общежитии семейные обучающиеся руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

9. Оплата проживания в студенческом общежитии

9.1. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим, за все время их проживания и период каникул.

9.2. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги с семейных обучающихся взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число мест в занимаемой семьей комнате.

9.3. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электроприборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном администрацией колледжа порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

9.4. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м² на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся не взимается.

9.5. Внесение платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги производится с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

9.6. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для всех категорий обучающихся устанавливается приказом директора, с учетом мнения совета общежития.

Размер платы может быть изменен в случае изменения со дня издания приказа об установлении размера указанной платы тарифов на коммунальные услуги более чем на 20 процентов.

9.7. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими обучения в колледже.

9.8. Размер и порядок взимания платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги с работников колледжа, указанных в п. 1.8. настоящего Положения, проживающих в общежитии на основании договора найма служебного помещения, определяется указанным договором.