

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ППК»

А.И. Степанова
2026 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ПСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**План работы Центра карьеры
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Псковской области
«Псковский политехнический колледж»**

Цель: обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников ГБПОУ «ППК» в соответствии с освоенной профессией или специальностью среднего профессионального образования

Задачи:

1. Формирование у выпускников практических навыков трудоустройства. Обеспечение сотрудничества с работодателями – предприятиями, организациями (в том числе реального сектора экономики и социальной сферы) и индивидуальными предпринимателями, заинтересованными в подготовке и трудоустройстве обучающихся и выпускников по профилю реализуемых образовательных программ.
2. Взаимодействие с органами по труду и занятости населения.
3. Сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам и выпускникам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места.
4. Обеспечение информирования выпускников о состоянии рынка труда Псковской области.
5. Обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников.
6. Формирование навыков деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями.
7. Участие в практической подготовке студентов, предусмотренной образовательной программой.
8. Осуществление мониторинга трудоустройства выпускников.
9. Организация мероприятий по содействию трудоустройству выпускников.
10. Осуществление консультационной работы со студентами и выпускниками.

Трудоустройство выпускников – один из главных показателей внутренней системы оценки качества.

На базе колледжа организован Центр карьеры. Основными задачами Центра являются: предоставление информации по кадровым вопросам (статьи, новости, мероприятия), помощь в составлении резюме, организация и

содействие в проведение переговоров с работодателем и др.)

Подписано соглашение о сотрудничестве ГБПОУ «ППК» и Центром занятости Псковской области в сфере содействия занятости. У колледжа открываются дополнительные возможности, такие как: постоянный доступ к информации о рынке труда, консультативная помощь в вопросах профессиональной ориентации, повышение квалификации выпускников и их трудоустройство.

В целях обеспечения дополнительных гарантий занятости в ГБПОУ «ППК» проходят «Дни карьеры». Со студентами и выпускниками колледжа, ищущими работу впервые, специалисты службы занятости города Пскова и Псковской области, Министерства социальной защиты Псковской области делятся актуальной информацией о возможностях использования различных сайтов, информационных платформ для поиска подходящей работы, о вакансиях в различных учреждениях региона.

На базе колледжа функционирует Центр опережающей профессиональной подготовки Псковской области (ЦОПП), одной из основных задач которого является профориентация учащихся школ, студентов, а также граждан различных категорий. Выпускники могут получить консультации по выбору индивидуальных образовательных траекторий, о различных программах переобучения, которые предлагают организации Псковской области, о заключении социального контракта для создания новых рабочих мест, начале собственного бизнеса, о предоставлении мер социальной поддержки гражданам, которые хотят стать индивидуальными предпринимателями или самозанятыми.

	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
I. Организационно-нормативные аспекты функционирования ЦКСТВ			
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников	сентябрь	Зам.директора по УПР
2.	Осуществление мониторинга трудоустройства выпускников, сбор информации о прогнозируемом трудоустройстве и информировании выпускников о ситуации на рынке труда	Ежемесячно, по запросу Базового центра карьеры (ЦОПП)	Зам.директора по УПР, руководители отделений, старшие мастера производственного обучения
3.	Отчет о текущей работе и о выполнении плана работы по итогам учебного года	ежемесячно, июнь	Зам.директора по УПР, ЦОПП
II. Индивидуализация профессионального развития выпускников. Формирование у выпускников устойчивых навыков трудоустройства			
1.	Консультативная помощь в вопросах профессиональной ориентации	в течение года	ЦОПП
2.	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе	в течение года	ЦОПП
3.	Проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, профессиональных пробах, профессиональная ориентация и профессиональный отбор и т.д.	в течение года	мастера производственного обучения, ЦОПП
4.	Помощь в составлении резюме, организация и содействие в проведение переговоров с работодателем и др.	в течение года	ЦОПП
5.	Участие в соревнованиях «Абилимпикс» и «Профессионалы»	по графику	Зам.директора по УПР, ЦОПП
6.	Проведение социально-психологических тренингов по вопросам трудоустройства, оказание психологической поддержки выпускникам колледжа по их подготовке к трудоустройству и адаптации на рабочем месте	в течение года	ЦОПП, социальный педагог, педагог-психолог
III. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей			
1.	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, учебных рабочих мест, презентации компаний, дни карьеры с участием	в течение года	ЦОПП, руководители отделений
2.	Участие работодателей в формировании учебных планов, программ учебной и производственной практики	в течение года	Зам. директора колледжа по УР Зам. директора колледжа по УПР, старшие мастера, мастера производственного обучения

3.	Организация работы по составлению и подписанию соглашений о сотрудничестве с предприятиями и учреждениями региона, выступающими в качестве социальных партнеров по профориентации и содействию в трудоустройстве выпускников колледжа	в течение года	ЦОПП, зам. директора колледжа по УПР,
4.	Организация сбора заявок предприятий персонала из числа выпускников колледжа	февраль-апрель	ЦОПП
5.	Содействие в организации наставничества на предприятиях	в течение года	ЦОПП, старшие мастера, мастера производственного обучения
6.	Измерение качества подготовки кадров с участием работодателей (демонстрационный экзамен, независимая оценка квалификаций, конкурсы профессионального мастерства и др.)	в течение года	Зам. директора колледжа по УР зам. директора колледжа по УПР, ЦОПП, старшие мастера, мастера производственного обучения
7.	Проведение мероприятий с выпускниками по эксплуатации ресурсов информационно - аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа России»	сентябрь-май	ЦОПП (в рамках договора о взаимодействии с центром занятости)
8.	Организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки	октябрь-июнь	Старшие мастера, мастера производственного обучения, ЦОПП
9.	Участие в мероприятиях акции «Неделя без турникетов»	по графику	ЦОПП, руководители отделений
10.	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников среднего профессионального образования	в течение года	ЦОПП, руководители отделений, старшие мастера, мастера производственного обучения
11.	Организация встреч, круглых столов, онлайн трансляций с работодателями.		
12.	Сопровождение студентов в период производственной практики	в течение года	Старшие мастера, мастера производственного обучения, руководители практик
13.	Сбор информации о трудоустройстве выпускников колледжа, обработка и анализ сведений. передача сведений в вышестоящие организации о рисках нетрудоустройства	в течение года	ЦОПП, зам.директора по УПР, руководители отделений, старшие мастера, мастера производственного обучения
14.	Взаимодействие с общественными, студенческими и молодежными организациями, организатор работы со студентами и выпускниками	в течение года	Зам. директора по УВР